

## Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 19/03664  
Arkivkode  
Saksbehandler Agnes Gullingsrud Fjeldstad

Behandlet av	Møtedato	Saksnr
1 Tvedestrand kontrollutvalg	28.03.2019	7/19

**Fylkesmannens tilsyn med oppfølging av barn med psykiske vansker**

---

**Tvedestrand kontrollutvalg har behandlet saken i møte 28.03.2019 sak 7/19**

### **Møtebehandling**

Sak 8/19 ble behandlet før sak 7/19. Styremedlem Linn Zwilgmeyer ankom under sak 8/19. Enhetsleder på familiehuset, Kristin de Lange Johannessen, orienterte om saken og svarte på kontrollutvalgets spørsmål.

Kontrollutvalget var positive til redegjørelsen, men skulle ønske at de visste om tilsynet tidligere.

### **Votering**

Enstemmig for forslag til vedtak.

### **Vedtak**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering og ber om ny orientering i saken når Tvedestrand kommune har levert fremdriftsplan til fylkesmannen.

## Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 18/13318  
Arkivkode  
Saksbehandler Agnes Gullingsrud Fjeldstad

Behandlet av	Møtedato	Saksnr
1 Tvedestrand kontrollutvalg	28.03.2019	8/19

Arbeidstilsynets og kommunelegens tilsyn med Tvedestrand barneskole

---

### **Tvedestrand kontrollutvalg har behandlet saken i møte 28.03.2019 sak 8/19**

#### **Møtebehandling**

Habilitet: Styremedlem Liv Damsgård Tomter stilte spørsmål vedrørende sin habilitet. Utvalget vedtok enstemmig at hun var inhabil i saken jfr. Forvaltningsloven § 6 første ledd og hun avsto fra å treffe avgjørelse i saken. Linn Zwilgmeyer avsto fra å stemme i habilitetsspørsmålet, da hun ankom møtet etter spørsmålet ble tatt opp.

Rådmann Jarle Bjørn Hanken orienterte om saken og svarte på kontrollutvalgets spørsmål. Kontrollutvalget stilte spørsmål ved hvorfor dette ikke har blitt rettet opp i tidligere, men var positive til at det nå jobbes med utbedring.

#### **Votering**

Enstemmig for forslag til vedtak.

#### **Vedtak**

Saken tas til foreløpig orientering. Kontrollutvalget ber om ny orientering på første møte etter sommerferien.

## Saksutskrift

Arkivsak-dok. 18/13318-6  
Arkivkode 210  
Saksbehandler Agnes Gullingsrud Fjeldstad

Saksgang	Møtedato	Saksnr
1 Tvedestrand kontrollutvalg	28.03.2019	8/19

### Arbeidstilsynets og kommunelegens tilsyn med Tvedestrand barneskole

#### Forslag fra sekretariatet:

Saken tas til foreløpig orientering. Kontrollutvalget ber om ny orientering på første møte etter sommerferien.

#### Bakgrunn for saken:

Tvedestrand kontrollutvalg tok i sak 33/18 den 29.11.2018 opp følgende sak under eventuelt punkt 4b: *«Toalett- og garderobeforholdene (herunder dusj) ved Tvedestrand skole: Kontrollutvalgsleder spør om det har skjedd et brudd på regelverket. Kontrollutvalget ber administrasjonen svare på dette neste møte.»*

Media hadde tidligere tatt opp standarden på blant annet toaletter ved Tvedestrand skole, og kontrollutvalget stilte derfor spørsmål ved om forholdene er innenfor regelverket. Saken ble tatt opp på nytt 24.01.2019, og kontrollutvalget fikk da en orientering av rådmann Jarle Bjørn Hanken og avd.ing. Arne Th. Aanonsen om kommunelegens og Arbeidstilsynets kontroller. Kontrollutvalget ba om å få begge rapporter når disse forelå, og gjorde følgende vedtak: *«Saken tas til foreløpig orientering. Kontrollutvalget forventer at kommunelegens avvik blir lukket innenfor kommunelegens frister.»*

#### Saksopplysninger:

##### Kommunelegens tilsyn

Kommunelegen i Tvedestrand kommune foretok et tilsyn på Tvedestrand barneskole 14. Desember 2018. Tema for tilsynet var barneskolens oppfølging av forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. Rapporten omfattet merknader og avvik i virksomheten.

Avvik defineres som brudd på lov eller forskrift. Merknad defineres som forhold der det ikke er brudd på lov eller forskrift, men der det finnes grunn til å påpeke behov for forbedring.

Kommunelegen rapporterte følgende merknader og avvik:

Merknader:

1. Trange garderobeforhold og nedslitte toaletter i C-bygget
2. Mange av ventilasjonslukene i klasserommene var delvis tildekket.
3. Funksjonshemmedes behov blir ivaretatt, men i B- og C-bygget samt i gymsal kunne lokalene vært utformet og innredet slik at den funksjonshemmede enklere kan komme seg til/fra klasserom og toalett.
4. Generelt er det et etterslep av det kontinuerlige vedlikeholdet, herunder vinduer som ikke lar seg lukke skikkelig, sprukne fliser på toaletter, vegger som trenger maling, skader på yttervegger i C-bygget, skader på gjerde og skader på utendørs sittebenker. Synlig jordslag i tak/vegg i gymsalen og på guttedusjen i gymsalen.

Avvik:

1. Det er mangelfull internkontroll, jmf forskriftens §4. *Leder av virksomheten har ansvar for å påse at bestemmelsene i eller i medhold av denne forskrift overholdes, og skal rette seg etter de pålegg som kommunen til enhver tid gir. Virksomhetens eier skal påse at det er etablert et internkontrollsystem.* Det er ikke tilstrekkelige systematiske tiltak som sikrer og dokumenterer hvordan skolen drives i samsvar med forskriftens bestemmelser. De systematiske tiltakene skal være beskrevet i administrative prosedyrer.
2. Vedlikeholdsplanen blir ikke oppdatert fordi feil og mangler som oppstår ikke blir meldt til vedlikeholdsansvarlig på en systematisk måte, jmf forskriftens §13. Teknisk anlegg blir vedlikeholdt etter behov og §7. Generelle krav.
3. Jmf forskriftens §19 *Inneklima/luftkvalitet*, §20 *Belysning* og §21 *Lydforhold* skal barneskolen ha tilfredsstillende inneklima, herunder luftkvalitet, belysning og lydforhold og jmf §4. *Ansvar. Internkontroll*, skal det forefinnes systematiske tiltak som skal sikre og dokumentere at barneskolen har tilfredsstillende inneklima/luftkvalitet. Barneskolen kan ikke dokumentere et tilfredsstillende inneklima i aktuelle bygg gjennom nyere objektive målinger og har ingen plan for systematisk inneklimakartlegging.

Den som er ansvarlig for drift av virksomheten har fått frist til å rette opp avvikene til 1. Mai 2019.

### Arbeidstilsynets tilsyn

Arbeidstilsynet hadde tilsyn på Tvedestrand skole 10.01.2019. Hensikten med tilsynet var å føre tilsyn med de ansattes fysiske arbeidsmiljø etter at de hadde mottatt flere tips. Tvedestrand kommune mottok 31.01.2019 et brev med varsel om pålegg, og 27.02.2019 mottok kommunen et vedtak om pålegg.

Arbeidstilsynet har gitt følgende pålegg:

1. Pålegg – Inneklima – Kartlegging og risikovurdering:

Arbeidsgiver skal kartlegge og risikovurdere inneklima og luftkvalitet i arbeidslokalene i virksomheten. Verneombud/ansattes representant skal medvirke.

2. Pålegg – Inneklima – tiltak og plan:

Arbeidsgiver skal iverksette tiltak og/eller utarbeide plan for å fjerne eller redusere forhold som kan føre til helseproblemer på grunn av dårlig inneklima. Tiltak og/eller plan skal utarbeides i samarbeid med verneombudet/ansattes representant.

3. Pålegg – Inneklima – fuktskader – rutine:

Arbeidsgiver skal iverksette rutine for å avdekke og sanere fukt- og råteskader i arbeidslokalene.  
Rutinen skal utarbeides i samarbeid med verneombud/ansattes representant.

4. Pålegg – Arbeidsplasser og arbeidslokaler – garderober:

Arbeidsgiver skal sørge for tilfredsstillende garderober for kvinner og menn. Verneombud/ansattes representant skal medvirke.

5. Pålegg – Arbeidsplasser og arbeidslokaler – gulvareal:

Arbeidsgiver skal sørge for at alle arbeidsplasser har et gulvareal som er så stort at det blir tilstrekkelig fri plass til gode og varierte arbeidsstillinger og bevegelser, og slik at arbeidet og bruk av arbeidsutstyr ikke medfører fare for sikkerhet og helse.

6. Pålegg – HMS arbeid – avviksrutine:

Arbeidsgiver skal iverksette rutine for avvikshåndtering. Verneombud/ansattes representant skal medvirke i å utarbeide rutinen. Arbeidstakerne skal gjøres kjent med rutinen.

Informasjon om påleggene, hvilke forhold som ligger til grunn, hva Arbeidstilsynet må ha mottatt innen fristen 14.06.2019 samt informasjon om regelverket står beskrevet i vedlagte brev datert 27.02.2019.

Rådmann Jarle Bjørn Hanken vil komme med en oppdatert tilbakemelding på hvor saken står i møtet.

**Vedlegg:**

- Brev fra Arbeidstilsynet datert 31.01.2019: Tilsyn – Tvedestrand kommune
- Brev fra Arbeidstilsynet datert 27.02.2019: Tilsyn – Tvedestrand kommune
- Tilsynsrapport fra kommunelegen datert 17.12.2018: Tilsynsrapport Tvedestrand barneskole 14. Desember 2018.

## **Tvedestrand kontrollutvalg har behandlet saken i møte 28.03.2019 sak 8/19**

### **Møtebehandling**

**Habilitet:** Styremedlem Liv Damsgård Tomter stilte spørsmål vedrørende sin habilitet. Utvalget vedtok enstemmig at hun var inhabil i saken jfr. Forvaltningsloven § 6 første ledd og hun avsto fra å treffe avgjørelse i saken. Linn Zwilmeyer avsto fra å stemme i habilitetsspørsmålet, da hun ankom møtet etter spørsmålet ble tatt opp.

Rådmann Jarle Bjørn Hanken orienterte om saken og svarte på kontrollutvalgets spørsmål. Kontrollutvalget stilte spørsmål ved hvorfor dette ikke har blitt rettet opp i tidligere, men var positive til at det nå jobbes med utbedring.

### **Votering**

Enstemmig for forslag til vedtak.

**Vedtak**

Saken tas til foreløpig orientering. Kontrollutvalget ber om ny orientering på første møte etter sommerferien.

RETT UTSKRIFT  
DATO 5.april.2019

## Saksutskrift

Arkivsak-dok. 19/03664-3  
Arkivkode 219  
Saksbehandler Agnes Gullingsrud Fjeldstad

Saksgang	Møtedato	Saksnr
I Tvedestrand kontrollutvalg	28.03.2019	7/19

### Fylkesmannens tilsyn med oppfølging av barn med psykiske vansker

#### Forslag fra sekretariatet:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering og ber om ny orientering i saken når Tvedestrand kommune har levert fremdriftsplan til fylkesmannen.

#### Bakgrunn for saken:

Fylkesmannen gjennomførte tilsyn med Tvedestrand kommune og besøkte i den forbindelse Familiehuset 03.-05.12.2018. Det ble da undersøkt om Tvedestrand kommune sørger for at barn 7-12 år med psykiske vansker får en oppfølging med fokus på tverrfaglighet og samhandling i samsvar med aktuelle lovkrav. Utkast til rapport ble sendt Tvedestrand kommune datert 20.12.2018, og Tvedestrand kommune sendte kommentarer og innsigelser til faktagrunnlaget i utkastet datert 09.01.2019. Endelig rapport fra tilsyn ble sendt kommunen datert 14.02.2018. Endelig rapport ligger vedlagt, mens utkast og kommentarer/innsigelser kan sendes ut på forespørsel.

Det ble funnet lovbrudd ved tilsynet:

- Kommunen sikrer ikke at det i alle saker legges til rette for systematisk samhandling rundt barn og unge 7-12 år med psykiske vansker. Manglende samhandling kan føre til manglende faglig forsvarlighet i tjenestene.

Dette er brudd på Helse- og omsorgstjenesteloven §3-4;

*«Kommunens ansvar etter § 3-1 første ledd innebærer plikt til å legge til rette for samhandling mellom ulike deltjenester innad i kommunen og med andre tjenesteytere der dette er nødvendig for å tilby tjenester omfattet av loven her.*

*Kommunen skal samarbeide med fylkeskommune, regionalt helseforetak og stat, slik at helse- og omsorgstjenesten i landet best mulig kan virke som en enhet.»*

## Saksopplysninger:

I tilsynsrapporten punkt fire vurderes faktagrunnlaget opp mot aktuelt lovgrunnlag. Det påpekes da blant annet følgende forhold:

- **Vedr. kommunens tjenestetilbud Hol §3-1 «den enkelte bruker skal ha et helhetlig og koordinert tjenestetilbud».** Det er i liten grad etablert faste samarbeidsteam rundt det enkelte barn og det er ikke definert en ansvarlig person. Bare få har koordinator. Hvem som får tilbud om oppfølging fra helsesøster og hvilken oppfølging som gis, fremstår som tilfeldig. Det er ikke rutiner som beskriver tjenestetilbudet eller samhandlingen mellom disse. Oppfølgingsenheten oppfattes ikke som en del av kommunens tjenestetilbud til barn i barneskolealder med psykiske vansker.
- **Vedr. samarbeid Hol §3-4 «kommunens plikt til samhandling og samarbeid».** Kommunen har til en viss grad et organisert samarbeid på tvers for denne gruppa gjennom ressursteamene på skolen. Disse teamene ivaretar imidlertid ikke i tilstrekkelig grad helsetjenestene til barna. Det er opp til rektor om helsesøster deltar og fastlegene er sjelden involvert. Teamene fungerer ulikt og informasjon om ressursteamene er lite tilgjengelig. Det er ikke etablert faste arenaer for intern tverrfaglig samarbeid på tjenestenivå (utover ressursteam). Av de 10 barna som fylkesmannen gjennomgikk fant de lite spor av aktive ansvarsgrupper. Fylkesmannen fant ikke spor av fastlegenes koordineringsansvar jf fastlegeforskriften §19. Det er gjensidig frustrasjon over manglende/for sen informasjonsutveksling mellom fastleger og barnevern. Det er ikke etablert noe system som sikrer at barn som blir avvist hos ABUP blir fanget opp, og heller ikke noe system for oppfølging av ABUP-drop-in-samtalene. Rapporten påpeker også at oppfølgingsenheten ikke er en del av tilbudet til denne gruppa, selv om de selv mener at de er det. Her mangler det tydelighet om rollen, tilbudet de kan gi og styringen av det helhetlige tilbudet i kommunen. Det sikres ikke at barns stemme blir hørt i saker som angår dem.
- **Vedr. Styring, Forskrift om Ledelse og kvalitetsforbedring i Helse- og omsorgstjenesten §4. jf. §6 til §9. «Det skal blant annet sikres god og tydelig ansvarsfordeling og det skal gå klart frem hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt.»** Rapporten påpeker her at kommunen har et avvikssystem (QM+), men dette blir i liten grad brukt. Avvik benyttes ikke i kommunens systematiske forbedringsarbeid innenfor tilsynsområdet. Det fremgår at det finnes rutiner som i noen grad styrer praksis innenfor enkelte tjenester, men disse er ikke kjent for andre deler av virksomheten. Det mangler rutiner for samarbeid på tvers for å sikre at tjenestene til denne gruppa er samordnet og koordinert. Rutinene er ikke implementert i kommunens internkontrollsystem QM+. Tilsynet har vist at kommunens ledelse i liten grad har fulgt med på at styringen av tjenestene til barn og unge med psykiske vansker fungerer som forutsatt og er tilstrekkelige for å gi forsvarlige tjenester.

## Fylkesmannen ber Tvedestrand kommune om å:

Gjøre en egen vurdering av hvilke forhold som påvirker og bidrar til lovbruddet, basert på kommunens kjennskap til egen virksomhet.

De ber videre om at kommunen utarbeider en plan for å rette lovbruddet. En slik plan vil normalt inneholde:

- Tiltak som må iverksettes for å rette lovbruddet.
- Hvordan ledelsen vil følge med på og kontrollere at tiltakene er iverksatt.
- Hvordan ledelsen vil følge med på om tiltakene har virket som planlagt, etter at de har fått virket en stund.
- Virksomhetens egne frister for å sikre fremdrift.

Fylkesmannen ber om å motta fremdriftsplanen innen 01. mai 2019.

Enhetsleder på familiehuset, Kristin de Lange Johannessen, vil møte i kontrollutvalget og orientere om saken.

### Vurdering fra sekretariatet:

Gjennom å holde seg oppdatert på statlige tilsyn utført i Tvedestrand kommune, vil kontrollutvalget få innspill til egen risikoanalyse som grunnlag for forvaltningsrevisjoner og andre undersøkelser. Sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget ser alvorlig på det som fremkommer i fylkesmannen rapport, og anbefaler at kontrollutvalget ber om ny orientering i saken når Tvedestrand kommune har levert fremdriftsplan til fylkesmannen.

### Vedlegg:

-Rapport fra tilsyn «oppfølging og samhandling rundt barn med psykiske vansker 7-12 år, Tvedestrand kommune.»

### **Tvedestrand kontrollutvalg har behandlet saken i møte 28.03.2019 sak 7/19**

#### **Møtebehandling**

Sak 8/19 ble behandlet før sak 7/19. Styremedlem Linn Zwilgmeyer ankom under sak 8/19. Enhetsleder på familiehuset, Kristin de Lange Johannessen, orienterte om saken og svarte på kontrollutvalgets spørsmål.

Kontrollutvalget var positive til redegjørelsen, men skulle ønske at de visste om tilsynet tidligere.

#### **Votering**

Enstemmig for forslag til vedtak.

#### **Vedtak**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering og ber om ny orientering i saken når Tvedestrand kommune har levert fremdriftsplan til fylkesmannen.

RETT UTSKRIFT  
DATO 5.april.2019