



TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

Opplæring til ansatte og vikarer som skal jobbe i helse og omsorgstjenester, når vi nå står ovenfor en krise med koronavirus.

Opplæringspakkene er laget for å gi tilpasset opplæring til ansatte og vikarer som bidrar i helse- og omsorgstjenester i krisesituasjonen kommunen nå står overfor med koronaviruset. Det er laget en opplæringspakke for faglærte og ufaglærte, og en opplæringspakke for frivillige.

Det er vektlagt i opplæringspakkene at det er kilder som er åpne, dvs. ikke bak noen betalings/abonnements mur og vi har valgt et minimum av det som kan være relevant for koronasituasjonen.

Bruksanvisning til lenkene:

Lenkene som deles i dokumentet kan åpnes ved å holde musepekeren over søketeksten/URL-adressen, trykke knappen CTRL og venstre mustast samtidig.

URL-en kan også kopieres og settes rett inn i søkefeltet, for eksempel i Google. Lenkene skal kunne åpnes på pc, nettbrett/lpad eller mobil.

Det anbefales at leder sender dokumentet på e-post til alle ansatte i tjeneste eller i karantene og gjør ansatte oppmerksomme på opplæringspakken slik at de kan lese seg opp på kunnskapen. Dokumentet vil også bli delt på kommunens nettside under «Koronaviruset – tiltak og oppdatert informasjon».

<https://www.tvedestrand.kommune.no/tjenester/informasjon-om-koronaviruset/til-ansatte-i-tvedestrand-kommune/>

DEL 1: For alle som yter tjenester i helse- og omsorgstjenestene i krisesituasjonen med Korona

ETISKE RETNINGSLINJER FOR TVEDESTRAND KOMMUNE

Tvedestrand kommune legger stor vekt på åpenhet, lojalitet og ærlighet, og at det skapes tillit og et godt omdømme i befolkningen gjennom gode etiske handlinger i forvaltningen av fellesskapet ressurser.



TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

Gode etiske holdninger kan ikke vedtas, men må skapes i det daglige arbeidet og gjennomsyre hele organisasjonen.

Lokale etiske retningslinjer skal bidra til at etiske dilemmaer som politikere, ledere og ansatte møter blir håndtert på en forsvarlig måte, og at det skapes en sunn og god kultur der man hjelper hverandre til etisk riktige handlinger.

Alle skal forholde seg til vedtak som er truffet politisk og administrativt, og plikter å overholde de lover, forskrifter og reglementer som gjelder for Tvedestrand kommunes virksomhet.

Alle har et felles ansvar, og må medvirke til at vi kommuniserer med og om hverandre på en positiv og støttende måte. Gjennom ord og handling må vi signaliserer et positivt menneskesyn, slik at både brukere og ansatte opplever seg ivaretatt og sett. Den enkelte må være seg bevisst sitt eget språk slik at vi forstår hverandre, og ikke snakker forbi hverandre.



TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

Kulturen i Tvedestrand kommune skal gjenspeile visjon og etiske kjerneverdier. Folkevalgte og ledere skal gå foran og motivere til etisk refleksjon og gode valg.

Visjon:

Aktiv hverdag – trygg framtid

De etiske kjerneverdiene i Tvedestrand kommune er:

ÅPENHET
LOJALITET
ÆRLIGHET

Folkevalgte og ansatte bidrar til å virkeliggjøre verdiene i de etiske retningslinjene når de:

ÅPENHET

- Bidrar til åpenhet i alt arbeid og samhandling i kommunen

LOJALITET

- Forholder seg til vedtak som er truffet politisk og administrativt, og plikter å overholde de lover, forskrifter og reglementer som gjelder for Tvedestrand kommunes virksomhet
- Er klar på egen rolle og unngår dobbeltroller
- Opptreer upartisk og praktiserer likebehandling
- Unngår gaver eller andre personlige fordeler som kan påvirke tjenestehandlinger, eller vekke mistanke om slik påvirkning

- Møter publikum og brukere med vennlighet, respekt og omtanke
- Viser respekt for personvernet og overholder taushetsplikten

ÆRLIGHET

- Sier ifra om kritikkverdige forhold til den det gjelder eller varsler til noen som kan gjøre noe med det
- Tar ansvar for at egne handlinger er i samsvar med de etiske retningslinjene



TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

Retten til å varsle

Hva sier loven?

I 2017 vedtok Stortinget nye endringer i arbeidsmiljølovens varslingsregler. Der heter det:

- ✓ Arbeidstaker har rett til å varsle om kritikkverdige forhold på arbeidsplassen [§2 A-1](#).
- ✓ Arbeidstakers framgangsmåte ved varsling skal være forsvarlig
- ✓ Gjengjeldelse mot arbeidstaker som varsler i samsvar med [§2 A-2](#) er forbudt
- ✓ Arbeidsgiver har plikt til å legge forholdene til rett for varsling. [§2 A-3](#)
- ✓ Verneombud har en særskilt varslingsplikt [§6-2 \(3\)](#).
- ✓ Helsepersonell har varslingsplikt i henhold til helsepersonell-loven.

Alle varsler skal tas på alvor og undersøkes

Åpenhet og ærlighet er viktig

Den som varsler skal ivaretas på en god måte

Den/de det varsles om har krav på rettsikkerhet

Kritikkverdige forhold må endres eller stoppes

Kommunen trenger arbeidstakere som sier





TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

DEL 2: opplæring for faglærte og ufaglærte

Vaner som forebygger smitte

Papirlommetørkle
foran munn og nese beskytter andre når du hoster eller nysar. Kast lommetørkleet etter bruk. Vask så hendene.

Bruk albukroken
når du må hoste eller nysse og ikke har papirlommetørkle tilgjengelig.

Vask hendene
ofte og grundig, spesielt når du har vært ute blant folk.

Hånddesinfeksjon
med alkoholholdige midler er et godt alternativ når håndvask ikke er mulig, for eksempel på reise.

FHI
Folkehelseinstituttet

Helsedirektoratet

- Alltid oppdatert nettsider: <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/>
- Video om «Hvordan utføre håndvask» videoen tar ca. 4 min: <https://vimeo.com/165163727>
- Her kan du sjekke deg selv og det inneholder en saklig video med fortellerstemme <https://koronasjekk.no/>



TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

A)

Opplæring for helsepersonell:

- **Smittevernsrutiner –E- læring:**

[Bruk av personlig beskyttelsesutstyr i primærhelsetjenesten ved kontakt med bekreftet eller mistenkt smittet med covid-19 \(koronavirus\).](#)

- **Legemiddelhåndtering:**

Bruk fortrinnsvis kommunens legemiddelhåndterings sertifiseringssystem. Hvis ikke kan KS-læring e-læringskurs være et alternativ. Søk etter kurs i legemiddelhåndtering KS sentralt.

Kristina Søraker Henriksen er kvalitetskoordinator, og kan hjelpe til med nettbaserte kurs i KS læring. Ta kontakt med henne på mail:

Kristina.Soraker.Henriksen@tvedestrand.kommune.no

- **Isolering:**

Kurs laget av Helse Nord – tidsbruk ca.30 min:

https://scormdeler.helsenord.no/div/kurs/isolering/story_html5.html

Kurs laget av Helse Sør-Øst - tidsbruk ca.25 min:

[Lenke til kurs i smitteisolering](#)

- **Basale smittevernsrutiner E-læring**

Tilgjengelig på KS-læring

- **Håndhygiene E-læring**

Tilgjengelig på KS-læring



TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

B)

Opplæring til ansatte som skal arbeide, som ikke er faglærte:

- **Smittevernsrutiner – E- læring:**

<https://www.fhi.no/globalassets/dokumenterfiler/smitte/smittevern-i-helsetjenesten/personlig-beskyttelsesutstyr-primarhelsetjenesten-covid-19-05-03-2020.pdf>

- **”Dette må jeg kunne- introduksjon til helse og omsorgsarbeid”**

Hefte kan bestilles fra aldring og helse eller presentasjoner fra hefte kan lastes ned i PDF fra filen her

<https://abc.aldringoghelse.no/opplaering/for-vikarer-og-ufaglaerte/dette-maa-jeg-kunne/introduksjon-til-helse-og-omsorgsarbeid/>

- **Legemiddelhåndtering:**

Bruk fortrinnsvis kommunens legemiddelhåndterings sertifiseringssystem. Hvis ikke kan KS-læring e-læringskurs være et alternativ. Søk etter kurs i legemiddelhåndtering KS sentralt.

Kristina Søraker Olsen er kvalitetskoordinator OR, og kan hjelpe til med nettbaserte kurs i KS læring. Ta kontakt med henne på mail:

Kristina.Soraker.Olsen@tvedestrand.kommune.no

- **For de som jobber med utviklingshemmede:**

«Dette må jeg kunne – Gode tjenester til personer med utviklingshemming»

<https://abc.aldringoghelse.no/opplaering/for-vikarer-og-ufaglaerte/dette-maa-jeg-kunne/gode-tjenester-til-personer-med-utviklingshemming/>