



TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

Folkevalgprogram 2019

Om ny kommunelov





Kommunenes grunnlov



26 år siden forrige gang en ny kommunelov ble vedtatt

320 hørings svar har bidratt til å forme loven

200 paragrafer



En modernisert lov



Grunnstammen
videreføres



Ny struktur



Klart språk



Kort om noen av de viktigste endringene (ikke uttømmende)



Kommunalt selvstyre § 1

- Det kommunale selvstyret er tatt inn i lovens formålsparagraf

1

FORHOLDSMESSIGHETSPRINSIPPET

Det kommunale selvstyret bør ikke begrenses mer enn det som er nødvendig for å ivareta nasjonale mål

2

NÆRHETSPRINSIPPET

Offentlige oppgaver bør fortrinnsvis legges til det forvaltningsnivået som er nærmest innbyggerne

3

FINANSIERINGSPRINSIPPET

Innenfor rammene av nasjonal økonomisk politikk bør kommuner ha frie inntekter som gir økonomisk handlerom



Kommunale organer § 5

- Liste over hvilke folkevalgte organer kommunene kan opprette
- Betegnelsen faste utvalg og komiteer går ut og erstattes av utvalg
- Lovfestet at alle kommuner skal ha et ungdomsråd



Om ordføreren § 6-1 og 7-11

ORDFØREREN

§ 6-1



Forslagsrett i andre organer

Kan få myndighet i hastesaker

Kan få myndighet til å opprette utvalg

- En ordfører kan suspenderes ved grove lovbrudd. Kan også fratras vervet ved uskikkethet



Velferdsrettigheter for politikere

VELFERDSRETTIGHETER (§ 8-8 – § 8-10)



Folkevalgte med vervet som sin hovedbektjefligelse får rettigheter som ansatte

Sykepenger

Yrkeskadetrygd

Permisjon



Kommunedirektøren § 13-1

Kommunal Rapport

Her er Norges første kommunedirektør

STYRING. Prosjektleder Ole John Østenstad i Sunnfjord er trolig den første som kan smykke seg med tittelen kommunedirektør.



Ole John Østenstad, som i dag er rådmann/prosjektleder for nye Sunnfjord, blir den første som får tittelen kommunedirektør. (Foto: Jostein Vedvik)

Ny tittel – som ikke er lovpålagt

Ansvar for en styrket internkontroll (gjelder også daglig leder i KF)

Myndighet: kan kun få vedtaksmyndighet i saker som ikke har prinsipiell betydning

Får personalansvaret for den enkelte ansatte



Krav til økonomiforvaltningen § 14-1



Kommunene skal forvalte sin økonomi slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid

- En ny og generell plikt – karakter av en formålsbestemmelse
- Løfter frem idealet – en langsiktig økonomiforvaltning
- Markerer kommunestyrets ansvar for å ivareta handlingsrommet
- Hva er god langsiktig forvaltning? – politisk skjønn

- Regelen er ikke egnet som grunnlag for å prøve lovligheten av enkeltavgjørelser



Finansielle måltall § 14-2



Kommunestyret skal selv vedta de finansielle måtallene

Mål for hva driftsresultat, gjeldsgrad mv. bør være for at det økonomiske handlingsrommet skal sikres over tid

Måltallene skal være retningsgivende for budsjettarbeidet

KS har ulike modeller som kan brukes som støtteverktøy



Merforbruk i årsregnskapet § 14-3 og 14-5



Ny lov krever tidlige grep hvis regnskapet viser merforbruk

Hvis regnskapet *avlegges* med merforbruk, skal kommunedirektøren foreslå endringer i *årets* budsjett

- Må behandles av kommunestyret innen 30. juni

Hvis regnskapet *vedtas* med merforbruk, skal kommunestyret i vedtaket angi hvordan merforbruket skal dekkes inn

- Midler på disposisjonsfond skal brukes til å dekke inn regnskapsmessig merforbruk (så lenge en har fond)



Interkommunalt samarbeid § 17

Ny regel som lovfester **adgangen** til interkommunalt samarbeid. Kan samarbeide om alle typer felles oppgaver.

Samarbeidet skal foregå på en av de måter som er listet opp i bestemmelsen:

- Interkommunalt politisk råd
- Kommunalt oppgavefellesskap
- Vertskommunesamarbeid
- Interkommunalt selskap (IKS)
- Aksjeselskap (AS)
- Samvirkeforetak, forening
- «eller på annen måte som det er rettslig adgang til»





Styrket egenkontroll § 23 - 26

De viktigste endringene:

- Flere medlemmer i kontrollutvalget
- Tydeliggjøring i reglene om forvaltningsrevisjon
- Utvidelse av regnskapsrevisors ansvar og oppgaver
- Ny og bedre internkontrollbestemmelse
- Rapport til kommunestyret om internkontroll og tilsyn
- Krav om eierskapsmelding
- Styrket eierskapskontroll
- Økt innsynsrett overfor private leverandører



ROBEK § 28-1

Grunnlagene for innmelding i ROBEK er utvidet

- Budsjett og økonomiplan vedtatt med merforbruk
- Regnskapet, budsjettet eller økonomiplanen viser inndecking over flere enn to år
- Regnskapet viser et akkumulert merforbruk over 3 prosent
- Vedtak er ikke fattet innen fristen

Departementet får adgang til å la være å melde en kommune inn i ROBEK, men bare hvis det **åpenbart** ikke er behov for kontroll





Folkevalgprogram 2019

Om «Reglementer for politiske organer»





TVEDESTRAND KOMMUNE

Aktiv hverdag - trygg framtid

Tvedestrand kommune



Reglementer
for politiske organer

Vedtatt av kommunestyret i sak 28/2010, den 09.04.2010



Reglementene – hvor finner jeg de?

09:59 lør. 21. sep.

tvedestrand.kommune.no

87%

Politikk og organisasjon

Politikk

Postliste og innsyn

Ledige stillinger 

Kunngjøringer og
høringer

Kommuneplan og
styringsdokumenter

Organisasjonen

Tilskudd og legater

Velkommen til
Tvedestrand

Web-TV 

Utleie av rådhuset

Borgerlig vielse

Prosjekter og utvikling

Kontakt kommunen

Alle tjenester

Politikk og organisasjon





Reglementene – hvor finner jeg de?

10:00 lør. 21. sep.

tvedestrand.kommune.no

87 %

🏠 > Politikk og organisasjon > Politikk

Politikk

Valg 2019

Politisk møtekalender

Politisk møtekalender og saksdokumenter

Skjema for melding om forfall til politiske møter

Styrer, råd og utvalg

Reglementer for politiske organer, kommunevåpen og lokale forskrifter

Ordfører, varaordfører og andre valgte representanter

Politiske partier

Kommunestyret - opptak fra møter 🔄

Styrevervregisteret - oversikt for Tvedestrand 🔄

Andre møtedokumenter





Reglementene – hvor finner jeg de?

10:00 lør. 21. sep.

tvedestrand.kommune.no

87 %

Reglementer for politiske organer, kommunevåpen og lokale forskrifter

Politisk reglement (pdf,
195 kb)

Delegasjonsreglement
(pdf, 852 kb)

Reglement -
Godtgjørelse for
kommunale ombud (pdf,
124 kb)

Vedlegg, Reglement -
Godtgjørelse for
kommunale ombud (pdf,
47 kb)

Reglement for bruk av
kommunevåpen

Lokale forskrifter for
Tvedestrand 

Etiske retningslinjer for
ansatte og folkevalgte
(pdf, 340 kb)

Fritak for politiske verv

Kontakt kommunen

Alle tjenester

Politikk og organisa





Hva inneholder reglementene?

- «Bibel og leksikon» for folkevalgte og kommuneloven sier også at kommunen skal ha slike reglement:
- Mål og grunnprinsipper for de politiske organene
- Felles regler for alle politiske organer (møteprinsipp, forfall, møteplan, innkalling, inhabilitet, taushetsplikt, møteledelse, avstemming, dokumentinnsyn, delegering osv.)
- Særskilte reglement for hvert av de politiske organene kommunen har



Hva inneholder reglementene?

- Den videre presentasjonen er ikke uttømmende
- Det anbefales sterkt å sette seg godt inn i reglementene





Om felles reglement for politiske organer

- Folkevalgte organer treffer sine vedtak i møte – fjernmøte eller skriftlig saksbehandling i helt spesielle tilfeller
- Forfall til møter meldes til sentralbord eller politisk sekretariat med forfallsgrunn – strenge regler for «gyldig forfall»



Om felles reglement for politiske organer

- Møteplan vedtas i desember for neste år
- Møtedag for de sentrale organer er tirsdag
- Administrasjons- og likestillingsutvalget avholder sine møter normalt kl. 08.00.
- Formannskapet avholder sine møter normalt kl. 0900.
- Felles infomøter for formannskap og utvalg kl.1200-1300.
- Teknikk-, plan- og naturutvalg avholder normalt sine møter kl.1300-1700. Ved behov kan slutt-tiden settes senere enn kl. 1700.
- Kommunestyret avholder sine møter kl.1400 -18.00. Ved behov kan slutt-tiden settes senere enn kl. 1800.



Om felles reglement for politiske organer

- Det bør være saksordfører for alle omfattende og prinsipielle saker som innstilles overfor kommunestyret. Saksordføreren har ansvaret for presentasjonen av den aktuelle saken i kommunestyret
- Rådmannen har ansvar for saksforberedelse og sekretærfunksjon for alle politiske organ
- Det er lederen av det respektive organ som har ansvar for at det settes opp saksliste for det enkelte møte
- Innkalling sendes ut senest 7 dager før møtet skal avholdes



Om felles reglement for politiske organer

- Organet kan med alminnelig flertall be om nye utredninger/tilleggs-opplysninger knyttet til sakene
- Organet med alminnelig flertall kan bestille nye saker fra rådmannen
- Kurante saker legges fram med en innstilling – mer prinsipielle saker normalt med flere alternative innstillinger



Om felles reglement for politiske organer

- Møter i politiske organ er normalt åpne for allmennheten
 - Skal lukkes ved saker som krever taushetsplikt
 - Skal lukkes ved personalsaker
 - Kan lukkes knyttet til personvern og tungtveiende offentlige interesser
- Folkevalgte har taushetsplikt knyttet til behandling av saker med taushetsplikt – og alle skal underskrive taushetsplikt



Om felles reglement for politiske organer

- Et organ er kun vedtaksført hvis minst halvparten av medlemmene er til stede
- Vedtak treffes ved alminnelig flertall – ved stemmelikhet avgjøres saken ved møteleders dobbelstemme
- Ved valg og vedtak om ansettelse – kan en ha skriftlig avstemming
- Kun ved valg og vedtak om ansettelse at det kan stemmes blankt



Om felles reglement for politiske organer

- Ethvert medlem kan stille spørsmål til lederen av organet, også om saker som ikke står på dagsordenen
- I møte kan det tas mot utsendinger fra interessegrupper – dette skal avtales med leder i forkant av møtet
- Rådmannen eller den rådmannen bemyndiger har møte- og talerett i alle organer utenom kontrollutvalget – rådmannen gis også forslagsrett – men har ikke rett til å kreve votering knyttet til forslaget



Om felles reglement for politiske organer

- Folkevalgte organer har rett til innsyn i kommunale saksdokumenter som omhandler de delene av kommunens virksomhet som ligger innen organets virkeområde
- Innsyn i taushetsbelagte dokumenter kun når det er nødvendig for behandlingen av en konkret sak
- Som enkeltpresentant har innsynsrett i dokumenter etter samme regler som alle innbyggere har



Om felles reglement for politiske organer

- Tvedestrand kommune er med i det nasjonale styrevervregisteret – alle medlemmer i kommunestyret og i TPN, rådmennene og enhetsledere oppfordres til å registrere seg
- Oversikt over styreverv, næringsinteresser mv
- Den enkelte registrer seg selv etter påminning fra administrasjonen og benytter KS sitt register

www.styrevervregisteret.no





Møteregler for kommunestyret -utdrag

- Opprop, godkjenning av innkalling og saksliste
- Når møtet er satt kan en ikke forlate møte uten å melde fra til ordfører
- Taleliste iht. den rekkefølge som det bes om ordet
- Talerne retter sine ord til ordføreren
- Ikke lov å krenke forsamlingen eller andre – ei heller lage ståk/uro, gi bifall eller uttrykk for misnøye – ordfører kan tilrettevise



Møteregler for kommunestyret -utdrag

- Taletiden kan avgrenses (krever 2/3 flertall)
- Forslag som settes fram skal være skriftlige og gis til ordfører
- Bare de som er tilstede i salen kan stemme, de kan ikke forlate salen før avstemming er ferdig og en plikter å stemme
- Ordfører foreslår rekkefølgen ved avstemminger hvor det er flere forslag



Møteregler for kommunestyret -utdrag

- Før endelig avstemming kan kommunestyret vedta å ha prøveavstemming som ikke er bindende
- Voteringer/avstemminger gjøres normalt ved håndsopprekking, men kan også gjøres ved navneopprop eller ved skriftlig avstemming (kun ved valg og ansettelser)
- Saker som ikke er på sakslisten kan ikke tas opp til realitetsbehandling dersom ordfører eller 1/3 av kommunestyret er uenig i at det gjøres



Møteregler for kommunestyret -utdrag

- Tre eller flere medlemmer av kommunestyret kan bringe avgjørelse inn til lovlighetskontroll hos fylkesmannen
- Krav om dette må framsettes innen tre uker etter møte
- Lovlighetskontroll kan ikke overprøve politisk skjønn, men kun vurdere om et vedtak 1) har lovlig innhold, 2) har blitt til på lovlig måte, 3) er gjort av noen som faktisk kan gjøre et slikt vedtak



Møteregeleer for kommunestyret -utdrag

- Alle kommunestyremedlemmer kan fremme interpellasjoner (spørsmål eller forespørsel som rettes til en besluttende forsamling) til kommunestyremøtene
- Interpellasjoner skal være skriftlig og meldes til ordfører minst 10 virkedager før møtet
- Maks behandlingstid = 20 min. Faktiske forslag knyttet til interpellasjoner kan ikke avgjøres dersom ordfører eller 1/3 av forsamlingen er i mot dette



Møteregler for kommunestyret -utdrag

- Kommunestyrerepresentanter kan ved slutten av møtet stille grunngitte spørsmål (forespørsler) om konkrete ting til ordfører
- Spørsmål må være meldt ordfører før møtet og den bør være skriftlig
- Slike spørsmål skal behandles i løpet av 5 min.
- Det kan gjennomføres offentlig spørretime (maks 30 min) for kommunestyremøter – Alle innbyggere kan stille spørsmål