



Delegasjonsreglement

2021-2024
Sist revidert 2021

Kommunestyrets delegasjon av
avgjørelsesmyndighet til kommune-
direktøren

Vedtatt av kommunestyret den 24.05.2016, sak nr. 74/15.
Revidert av kommunestyret den 06.02.2018, sak nr. 2/18.
Revidert av kommunestyret den 16.02.2021, sak nr. 16/21

Innhold

Innledning.....	2
Formål.....	2
Kommunedirektørens ansvar og myndighet.....	3
Delegasjon av myndighet til kommunedirektøren.....	3
Generelt.....	3
Personalområdet.....	4
Økonomiområdet.....	4
Særlover	5
Klage	5

Innledning

Kommuneloven av 2018 gir Kommunestyret ansvar for den overordnede styring og utvikling av kommunen. Kommuneloven er utgangspunktet for all delegering av avgjørelsesmyndighet.

Kommunelovens § 5-3 har slik ordlyd:

Kommunestyret er det øverste organet i kommunen, og fylkestinget er det øverste organet i fylkeskommunen.
Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen, og fylkeskommunen treffer vedtak på vegne av fylkeskommunen, hvis ikke annet følger av lov.
Kommunestyret og fylkestinget kan delegerer myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordføreren eller kommunedirektøren innenfor rammene av denne loven eller annen lov.

Kommunelovens § 5-14 har slik ordlyd:

Kommunestyret og fylkestinget fastsetter selv et reglement for hvordan vedtaksmyndighet og innstillingsrett skal delegeres. Dette skal gjøres innen 31. desember året etter at kommunestyret og fylkestinget ble konstituert. Det sist fastsatte reglement og eventuelle andre vedtak om delegering og innstillingsrett gjelder inntil et nytt reglement er fastsatt.

Kommunelovens § 13-1, 6 ledd har slik ordlyd:

Et folkevalgt organ kan gi kommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret eller fylkestinget selv har bestemt noe annet.

Loven er avgrenset slik at den i ulike bestemmelser er tydelig på hva kommunestyret må avgjøre selv ("kommunestyret selv"). Det som ikke er nevnt på denne måten i kommuneloven, og som ikke er av prinsipiell betydning, kan delegeres.

Flere særlover gir myndighet "til kommunen", dvs. kommunestyret. Svært mye av dette kan delegeres videre.

Formål

Delegering av avgjørelsesmyndighet til kommunedirektøren skal bidra til

- En hensiktsmessig og effektiv arbeidsdeling mellom folkevalgte organer og administrasjonen med tydelig skille mellom politikk og administrasjon
- Fjerne saker fra de politiske beslutningsorganer som i hovedsak er av formell eller gjennomførende karakter til fordel for saker som videreutvikler kommunen som organisasjon og samfunn
- Nødvendig handlefrihet til å utvikle en effektiv organisasjon med vekt på å dekke innbyggernes behov innenfor vedtatte rammer og vedtak i folkevalgte organer
- At den fagkompetanse som ligger i administrasjonen utnyttes på en god måte i forhold til kommunens oppgaver

- Sikre at de som henvender seg til kommunen får en rask og effektiv service og saksbehandling

Kommunedirektøren ansvar og myndighet

I medhold av kommunelovens bestemmelser i § 13-1 har kommunedirektøren disse oppgavene:

- Ledelse av den samlede kommunale administrasjon, med de unntak som følger av lov, og innenfor de rammer kommunestyret setter
- Påse at de saker som legges fram for folkevalgte organ er forsvarlig utredet
- Påse at vedtak blir iverksatt uten ugrunnet opphold
- Sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjer
- Sørge for at administrasjonen er gjenstand for betryggende kontroll
- Møte- og talerett, personlig eller ved en av sine underordnede i alle kommunale folkevalgte organer med unntak av kontrollutvalget
- Løpende personalansvar for den enkelte ansatte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov

For øvrig har kommunedirektøren disse oppgavene:

- Lede det strategiske plan- og utviklingsarbeidet i kommunen.
- Motivere og utvikle kommunens ansatte innenfor en fleksibel og effektiv organisasjon
- Følge opp kommunens øvrige ledere
- Følge opp kommunens engasjement/deltagelse i interkommunalt samarbeid
- Profilere kommunen eksternt
- Sikre at kommunens bruk av media, internett og deltagelse gjennom sosiale medier skjer i tråd med kommunale føringer, etiske retningslinjer og på en slik måte at personvernet ivaretas.
- Overordnet ansvar for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet.
- Overordnet ansvar for arbeid med interkontroll

Delegasjon av myndighet til kommunedirektøren

Generelt

I medhold av kommunelovens § 5-3/§ 5-14, 6 ledd, gis kommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker og i saker som ikke er av prinsipiell betydning såfremt kommunestyret ikke har bestemt noe annet.

All delegert myndighet skal utøves i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk, og forøvrig innenfor plan- og budsjettammer fastsatt av kommunestyret.

Kommunedirektøren kan videredelegere myndighet i administrasjonen såfremt delegeringsvedtak ikke bestemmer noe annet. All videredelegering skal være skriftlig.

Saker som fremlegges til behandling i folkevalgte organer skal være utredet av kommunedirektøren.

Kommunedirektøren har ansvar for at sakene er forsvarlig utredet og at vedtak blir iverksatt.

Kommunedirektøren skal til vanlig innstille i saker som legges frem for kommunestyret, formannskap, komite, utvalg og andre folkevalgte organer.

I vurderingen av hvorvidt en enkeltsak/type sak er prinsipiell eller ikke, skal saken i tvilstilfeller drøftes med ordfører eller legges frem for politisk behandling.

Når situasjonen tilsier det og før vedtak er fattet, kan kommunestyret kreve å få seg forelagt en sak til avgjørelse, som ellers skulle vært avgjort av kommunedirektøren.

Personalområdet

Tvedestrand kommunestyre har overordnet myndighet og ansvar når det gjelder arbeidsgiverpolitiske spørsmål.

Kommunedirektøren har etter kommunelovens § 13-1, 6 ledd, det løpende personalansvar for den enkelte kommunalt ansatte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov. Dette er en myndighet gitt iht. kommuneloven, og ikke som delegert myndighet fra kommunestyret. I de type saker som er konkret nevnt i § 13-1, 6 ledd, kan kommunestyret ikke gripe inn og overprøve kommunedirektørens avgjørelser.

Myndighet til oppsigelse, suspensjon og avskjed skal ikke videredelegeres.

Kommunedirektøren skal utøve arbeidsgiveransvaret i henhold til vedtatt arbeidsgiverpolitikk.

Oppretting, nedlegging eller omgjøring av stillinger må gjøres innenfor den stillingsrammen som kommunestyret fastsetter i budsjettet. Omgjøring av stillinger skal ikke medføre økning av budsjetttrammer på kort eller lang sikt. Omgjøring av stillinger skal drøftes med tillitsvalgte iht. gjeldende avtaleverk.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å inngå eventuelle økonomiske avtaler i forbindelse med opphør av arbeidsforhold, dersom dette vurderes som nødvendig. Dette skal ikke videredelegeres.

Økonomiområdet

Kommunedirektøren har ansvar for og myndighet til anvendelse av hele kommunens budsjett innenfor kommunestyrets angitte rammer, mål og retningslinjer, samt kommunens økonomireglement.

Kommunedirektøren har fullmakt til å gjøre budsjettendringer innen den enkelte sektors driftsbudsjett, herunder disponere merinntekter tilhørende aktuell sektors virksomhetsområde, dog ikke slik at det medfører bindinger eller økte utgifter for kommunen senere år.

Kommunedirektøren har fullmakt til å fordele avsetningene på driftsbudsjettet til ansvar 280 Tilleggsbevilgninger, avsetninger og premieavvik til de andre ansvarsområdene. Dette gjelder ikke kommunestyrets tilleggsbevilgningspost.

Kommunedirektøren har fullmakt til å bestemme rekkefølge for finansiering i investeringsregnskapet når investeringsregnskapet har overskudd.

Kommunedirektøren har fullmakt til å selge og kjøpe tomter når dette er å anse som ikke-prinsipielt, og i henhold til vedtak og fullmakt fattet av kommunestyret. Når det gjelder salg av næringsstomter er det delegert myndighet i eget vedtak i K-sak 68/2017 med senere tilføyelser i K-sak 13/2019.

Kommunedirektøren har fullmakt til å fastsette satser for tilskudd til private barnehager i samsvar med bestemmelser for beregning fastsatt i statlig regelverk og rundskriv.

Kommunedirektøren kan frafalle kommunal pant eller fravike/vike prioritet.

Kommunedirektøren kan avskrive/tapsføre krav som anses uerholdige og har fullmakt til å ta avgjørelse i gjeldsordningssaker.

Kommunedirektøren har fullmakt innen finansforvaltning etter bestemmelsene i finansreglementet.

Særlover

Kommunedirektøren har fullmakt til å fatte vedtak etter all særlovgiving i saker av ikke-prinsipiell karakter eller hvor myndighet ifølge lov ikke tilligger kommunestyrets selv eller gitt til annet organ. Kommunedirektøren kan videredelegere denne myndigheten.

Klage

Klage over vedtak truffet av kommunedirektøren skal behandles i tråd med forvaltningslovens bestemmelser i §§ 28-36 og i tråd med kommunens Reglement for politiske organer om klagebehandling.

Kommunestyret kan av eget tiltak omgjøre kommunedirektørens vedtak i samsvar med reglene i Lov om behandlingssåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 35, 2. og 3. ledd.

Tilsvarende rett har kommunedirektøren vedrørende vedtak fattet i henhold til videredelegert myndighet.