|  |  |
| --- | --- |
| Helse og mestring  Miljørettet helsevern |  |

**Egenmelding helse og miljø i barnehager – tilsynsskjema og årsrapport.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Barnehagens navn:** |  | **Barnehagens adresse:** |  | | |
|  | | | | | |
| **Egenmeldingsskjema er fylt ut av:** |  | **Dato for utfylling av egenmeldingsskjema:** |  | **Utfylling i forbindelse med:** | **Årsrapport**    **Tilsyn** |
|  | | | | | |
| **Ved tilsyn -**  **Dato for tilsynsbesøk:** |  | **Ved tilsyn -**  **Til stede under tilsynsbesøket:** |  | | |

**Formål**

Formålet med forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger er å bidra til at miljøet i aktuelle virksomheter fremmer barns og elevers helse, trivsel, lek og læring, samt at sykdom, skade og alvorlige hendelser forebygges. Helsedirektoratets veileder til forskriften gir utfyllende informasjon om hvordan man skal forstå forskriften og kommer med konkrete råd og føringer, samt oppgir nyttige lenker.

Spørsmålene i skjemaet er basert på paragrafene i [forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2023-03-28-449) og Helsedirektoratets [veileder](https://www.helsedirektoratet.no/veiledere/helse-og-miljo-i-barnehager-skoler-skolefritidsordninger) til forskriften. Spørsmålene er utformet ifra en faglig vurdering basert på erfaring og på hva som står skrevet i annet tilstøtende lovverk med forskrifter, retningslinjer og veiledere.

**Utfylling og innsending av skjema**

Skjemaet anvendes både ved årlig rapporteringer og ved tilsyn. Barnehagen skal fylle ut de tre kolonnene til venstre i skjemaet, med kryss i «ja» eller «nei» og eventuelt kommentarer. Årsrapporteringen er ment som et verktøy for å sikre at barnehagen gjennomgår temaene i forskrift og veileder regelmessig, som en del av internkontrollen. Dette sikrer bevissthet om et helsefremmende miljø for barna og kan avdekke behov for oppdateringer og utbedringer fortløpende.

Hvert andre år, **partallsår**, sendes også dokumentet til kommuneoverlegen som et word-dokument via e-post til [kommuneoverlegen@tvedestrand.kommune.no](mailto:kommuneoverlegen@tvedestrand.kommune.no) med kopi til kommunalsjef læring og oppvekst. Dersom barnehagen ønsker, kan skjemaet sendes som pdf-dokument i tillegg. Under gjennomgang av årsrapporter og ved tilsyn blir skjemaet gjennomgått, og kommuneoverlegen fyller ut kolonnen til høyre. Dersom spørsmålet inneholder konkrete løsninger som barnehagen ikke har, kan forholdet likevel være ivaretatt dersom barnehagen kan fremvise gode rutiner. Benytt derfor kommentarfeltet og beskriv forholdene.

A - avvik, eller observasjon til avvik M - merknader

**Om ansvar for virksomhetens plikter etter forskriften**

Det er etter § 3 i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger virksomhetens eier som har ansvar for at kravene i forskriften blir oppfylt, herunder å stille til rådighet de ressursene som er nødvendige for at kravene skal kunne oppfylles. Virksomhetens eier kan delegere oppgaver for å sikre at forskriftens krav oppfylles. Dette fritar imidlertid ikke den ansvarlige etter forskriften for sitt ansvar. Hvordan oppgaver er fordelt og følges opp skal beskrives i virksomhetens internkontroll.

**Om internkontroll**

I barnehager er det krav til internkontrollsystem. Det betyr at virksomhetene skal dokumentere at regelverk etterleves på en systematisk måte. En virksomhet skal vite hva den skal gjøre, gjøre det og etterpå kunne dokumentere at den har gjort det. Les mer om krav til internkontrollsystem i veileder til forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger § 18. Det systematiske arbeidet med barnas miljø skal være et kontinuerlig arbeid som revideres løpende, og ikke kun være en «perm i hylla». Internkontrollsystemet skal tilpasses virksomhetens størrelse.

De systematiske tiltakene skal være beskrevet i skriftlige rutiner, som skal kunne framvises på forespørsel, og de skal være tilgjengelig og kjent for alle relevante ansatte. Vi stiller ikke krav til at barnehager skal ha et eget internkontrollsystem kun etter forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger. Det kan gjerne inngå i et større system sammen med annet lovverk, som f.eks. arbeidsmiljøloven. Med et slikt felles internkontrollsystem er det da viktig at barnehagen i sitt system synliggjør hvordan virksomheten arbeider for å ivareta bestemmelsene også i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger. Internkontrollsystemet skal kunne gjøres tilgjengelig for tilsynsmyndigheten og for f.eks. foreldre.

Tips til arbeidet med internkontrollsystem:

* Kartlegg de bestemmelser som gjelder og ta standpunkt til hva de innebærer for virksomheten.
* Identifiser de aktiviteter i virksomheten som forskriftens bestemmelser har betydning for.
* Foreta en risikovurdering av barnehagens drift. Dette kan gjøres ved å stille spørsmålene:  
  - hva kan gå galt?   
  - hva kan vi gjøre for å forhindre det?   
  - hvordan kan vi redusere konsekvensene om det likevel skulle skje?
* Skaff oversikt over hvilke rutiner som allerede er etablert for å ivareta barnas fysiske miljø. Avgjør hvilke nye rutiner som må etableres og skriftliggjøres for at bestemmelsene i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger skal ivaretas.
* Lag en oversikt over hva som skal dokumenteres fra den daglige driften (avvik, skader, HMS-runder etc.).
* Barnehagen må ha et system for regelmessig gjennomgang og oppdatering av planer og rutiner i internkontrollsystemet.

**Skjemaet er sist revidert:** 19.05.2025

**UTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 4. Helsemessig tilfredsstillende virksomhet** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er arealnormen for uteområdet i barnehager oppfylt?  Se veileder til forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger under § 4. Uteområdet bør minst være seks ganger så stort som innearealene. Det vil si ca. 24 kvadratmeter for barn over 3 år og 33 kvadratmeter for barn under 3 år. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er uteområdet utformet på en slik måte at det forebygger overgrep og andre alvorlige hendelser? Beskriv hvordan. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er uteområdet utformet slik at barna kan oppholde seg i områder med både sol og skygge? Beskriv hvordan. |  |  |  |  |  |  |
|  | Beskriv kort hva barnehagen gjør for å beskytte barna mot for mye sol. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er uteområdet utformet slik at det er tilgjengelig for alle? Beskriv hvordan uteområdene er utformet for å ivareta variert innhold og funksjoner tilpasset alle, ulike aldersgrupper og funksjonsnivåer. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det sandfangerrist utenfor alle innganger eller renholdsmatter på innsiden? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det utvendig spylekran? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er lekeområdet utformet på en slik måte at det gir gode muligheter for lek og aktivitet? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barna tilgang til naturområder eller naturelementer i uteområdet? |  |  |  |  |  |  |
|  | Gir uteområdet gode muligheter for lek til alle årstider? |  |  |  |  |  |  |
|  | Dersom soving foregår utendørs, er barna beskyttet mot vær og vind (og dyr)? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen regler for når barna kan sove og leke ute med tanke på værforhold? Beskriv hvordan. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det tilstrekkelig evakueringsmuligheter der barna sover? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har personalet tilstrekkelig tilsyn med barna som sover? |  |  |  |  |  |  |
|  | Foregår levering og henting av barn på en trafikksikker måte? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er uteområdet trafikksikkert med tanke på varelevering og avfallshenting? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er porter, gjerder og rekkverk utformet slik at de ikke innbyr til klatring og balansering? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har porter og gjerder høyder som er sikre i forhold til farerisiko på utsiden?  Miljørettet helsevern sitt krav er at barnehager skal være inngjerdet med gjerdehøyde på min. 1 m. I mange tilfeller vil en risikovurdering tilsi at gjerdehøyden må være høyere. Snøforhold må tenkes på ved vurdering av gjerdehøyde, da effektiv gjerdehøyde også skal være ivaretatt vinterstid. Barnehagen må evt. fremvise rutiner for måking langs ytre gjerder. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er porter sikret på en slik måte at barna ikke kan åpne dem selv? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er flettverksgjerder utformet slik at barna ikke kan skade seg på dem? (Ikke spisse ender som stikker inn mot barnehagens areal) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er åpninger i gjerder eller mot terreng maks 10 cm? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er farlige skrenter og stup sikret? |  |  |  |  |  |  |
|  | Dersom barnehagen har akebakke, er denne trygg med oppbremsingsflate uten farlige hindringer? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har alle lekeapparater med fallhøyde over 60 cm tilfredsstillende støtdempende underlag? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutine for å sikre mot fallskader fra lekeapparater med fallhøyde på vinterstid? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er inngangspartier og uteareal sikret mot is og snøras fra tak? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er uteområdet sikret mot ras? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 5. Beliggenhet** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er uteområdet fritt for plagsom/skadelig forurensing som for eksempel støy, støv, forbrenningsgasser og lukt? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er barnehagen i tilstrekkelig avstand til høyspentlinjer/trafo?  (Utredningskrav 0,4 µT) |  |  |  |  |  |  |
|  | Tilfredsstiller stedegen og evt. tilkjørt jord i barnehagen de kvalitetskrav/grenseverdier som Miljødirektoratet setter? (TA2260/TA2261) |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 7. Lysforhold** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er det tilstrekkelige belysning i barnehagens uteområde på vinterstid? Hvis ikke, skriv en kommentar.  Virksomhetens uteområder skal ha tilfredsstillende belysning for å bidra til å gjøre området trygt, sikkert og attraktivt. Norm til belysningsstyrke er gitt i Norsk Standard NS-EN 12464-1 (standard.no). |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 8. Lydforhold** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er lyd fra tekniske installasjoner (for eksempel ventilasjonsanlegg) i barnehagens uteområde på et slikt nivå at det ikke er til plage for barna? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 12. Rengjøring og avfallshåndtering** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er det et system for avfallshåndtering og sortering utendørs som ikke gir lukt som er til sjenanse eller som tiltrekker seg skadedyr? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

**INNE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 4. Helsemessig tilfredsstillende virksomhet** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er det gode garderobeforhold med tilfredsstillende muligheter for oppbevaring og tørking av tøy og sko? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er barnehagen universelt utformet? Dersom barnehagen ikke er universelt utformet, er det planer/rutiner som sikrer nødvendig tilrettelegging for barn med funksjonsnedsettelser før de starter i barnehagen og eventuelt dersom behov for tilpasning skulle oppstå? |  |  |  |  |  |  |
|  | Finnes det egnede rom som kan brukes dersom barn trenger søvn og hvile og forholdene ute ikke tillater det? (Luftemuligheter, vindu, skjermet for støy fra de andre barna med mer.) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er inneområdene organisert slik at de fremmer barnas motoriske utvikling og fysisk utfoldelse? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er inneområdene organisert slik at de også gir mulighet for rolig lek og sosialt felleskap? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er skuffer/skap som inneholder skarpe/spisse gjenstander og annet potensielt farlig utstyr utilgjengelig for barna? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er komfyrer sikret slik at barn ikke kan skolde/ brenne seg? (Også induksjonstopper) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er stekeovnsdør utstyrt med barnesikring med tanke på brannskader og velting? (Må være rutiner for å bruke barnesikringen) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er kaffetraktere og vannkokere sikret eller utilgjengelig for barn når de er i bruk? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er håndvasker sikret slik at barna ikke kan få varmt vann over seg og brenne seg? |  |  |  |  |  |  |
|  | Dersom det er panelovner, er de av en type som ikke får en overflatetemperatur som barn kan brenne seg på? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har eventuelle ildsteder og oljekaminer nødvendig avskjerming dersom disse er i bruk? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er alle varmekilder forsvarlig festet/sikret mot velt og utstyrt med sikring så barn ikke kan brenne seg? |  |  |  |  |  |  |
|  | Oppbevares vaskemidler og kjemikalier utilgjengelig for barna og i original emballasje? |  |  |  |  |  |  |
|  | Kan dører til vaskerom, tekniske rom, lagre, kjølerom og lignende låses? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har lokalene tilfredsstillende rømningsveier som fungerer også ved stort snøfall? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har alle stikkontakter barnesikring? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er elektrisk utstyr tilfredsstillende sikret/festet? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er alle ledninger og snorer festet forsvarlig? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det ved fysiske sikringer eller rutiner sikret mot klemskader i dører? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er skap, hyller eller reoler festet til veggen slik at de ikke kan velte? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er trapper sikret slik at barn ikke ved uhell kan ramle ned trappa? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er åpninger i trapperekkverk og mellom trinnene maks 10 cm? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er vinduer med fallhøyde på utsiden utstyrt med barnesikring slik at barn ikke kan åpne vindu selv og risikere å falle ut? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 6. Inneklima** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Oppleves inneluften som frisk og behagelig?  CO2-konsentrasjonen kan måles for å finne ut om ventilasjonen er tilstrekkelig. CO2 bør ikke overskride 1000 ppm i oppholdsrom. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er lokalene fri for sopp, råte og fuktskader? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det temperaturmåler i oppholdsrom som barnehagen selv kan lese av? Vi anbefaler barnehagen å ha dette for å kunne følge med på og ha en viss oversikt over temperaturen innendørs. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det tilfredsstillende solavskjerming, som hindrer uønsket oppvarming av lokalene? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 7. Lysforhold** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er den naturlige belysningen tilfredsstillende? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er den kunstige belysningen tilfredsstillende?  Se veileder § 7 og Norsk Standard NS-EN 12464-1 for norm til belysningsstyrke. |  |  |  |  |  |  |
|  | Har oppholdsrommene for barna dagslys og utsyn?  Bestemmelsen stiller krav om at alle virksomhetens lokaler skal ha dagslys og utsyn. Unntak kan gjøres dersom det for deler av lokalene av åpenbare grunner ikke er ønskelig eller nødvendig. |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 8. Lydforhold** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Oppleves etterklangstiden/ekko som tilfredsstillende? (Ved behov er krav beskrevet i NS 8175) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er lyd fra tekniske installasjoner (som ventilasjonsanlegg) på et slikt nivå at det ikke er sjenerende? (Ved behov er krav beskrevet i NS 8175) |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 9. Måltider og spisetid** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er det satt av minimum 30 minutter spisetid slik at barna får tilstrekkelig tid og ro til å spise? |  |  |  |  |  |  |
|  | Finnes det egnede muligheter for felles spising som ivaretar måltidets sosiale funksjoner? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det tilrettelagt for god håndhygiene før måltider og ved tilberedning av mat? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 11. Sanitære anlegg** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er det tilfredsstillende stellemuligheter for de minste barna? (Stellebord, tilgang til vann, såpe og tørkepapir) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det håndvaskmuligheter med såpedispenser og håndtørkepapir/lufttørk ved toaletter? |  |  |  |  |  |  |
|  | Opplever barnehagen at det er god luftkvalitet med tanke på lukt og luftfuktighet i sanitærrom (stellerom, toaletter)? |  |  |  |  |  |  |
|  | Opplever barnehagen å ha tilstrekkelig antall toaletter og håndvasker i henhold til antall barn? |  |  |  |  |  |  |
|  | Finnes det minst ett toalett tilrettelagt for bevegelseshemmede? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er toaletter/stellerom utformet slik at risikoen for overgrep forebygges? (Eks. muligheter for innsyn gjennom vindu.) |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 12. Rengjøring og avfallshåndtering** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har lokalene lett vaskbare vegger og gulv? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er gulvene hele? (Ikke skjøter/gliper der skitt samles) |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 14. Beredskap, førstehjelp og sikkerhetsutstyr** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **ok** | **A** | **M** |
|  | Er barnehagen utstyrt med røykvarslere og brannslukningsutstyr? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

**ANDRE DRIFTSFORHOLD OG RUTINER:**

Alle rutiner som vi etterspør skal i utgangspunktet være skriftlige for å kunne etterleve kravet om dokumentasjon på at forskriften blir ivaretatt.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 3. Ansvar for virksomhetens plikter etter forskriften.**  **§ 18. Internkontroll** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen et internkontrollsystem for driften iht. forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen opplæring av ansatte i vedtatte rutiner? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen et system for årlig revisjon av planer og rutiner i internkontrollsystemet? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen en skriftlig, intern oversikt som viser fordeling av roller og ansvar i barnehagen?  Dette kan for eksempel være en oversikt over fordeling av oppgaver mellom eier av virksomheten og virksomhetens ledelse, samt oppgaver som er tildelt byggdrifter. |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen et system for registrering og oppfølging av avvik? (Melderutiner for forhold som må fikses, brudd på vedtatte rutiner eller lignende.) |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen HMS-årshjul med tidsfesting av HMS-runder og med minimum årlig gjennomgang av rutiner? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen en rutine der virksomheten en gang i året går gjennom selve internkontrollsystemet og hvordan det er bygget opp, for å se om det har fungert i praksis eller om noe bør endres? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 4. Helsemessig tilfredsstillende virksomhet** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen et system for å løpende følge med på og å rette opp i forhold som ikke er helsemessig tilfredsstillende? F.eks. vernerunde med fokus på barnas fysiske miljø inne og ute, melde avvik m.m. |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 6. Inneklima** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen et fungerende ventilasjonsanlegg?  Dersom det ikke er ventilasjonsanlegg, har barnehagen etablert skriftlige rutiner for å sikre et godt inneklima (slik som lufterutiner og kontroll av temperatur)?    (Se tabell s. 15 i veilederen til forskriften, med oversikt over grenseverdier for ulike inneklimafaktorer). |  |  |  |  |  |  |
|  | Klarer varmeanlegget å holde jevn og tilfredsstillende temperaturer også i kalde perioder? |  |  |  |  |  |  |
|  | Foreligger det dokumentasjon på at det er tilfredsstillende radonnivåer i lokalene? Skriv når radonmålinger sist ble gjennomført?  (Tiltaksgrense 100 Bq/m3 og grenseverdi 200 Bq/m3.) |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 9. Måltider og spisetid** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er rutiner for lagring, tilberedning og servering av mat i samsvar med råd og regelverk fra Mattilsynet? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner som ivaretar hensynet til matallergi og matintoleranser? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen fokus på et sunt og variert kosthold for barna? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er barnehagen kjent med nasjonal faglig retningslinje «Mat og måltider i  barnehagen» utgitt av Helsedirektoratet? |  |  |  |  |  |  |
|  | Følger barnehagen Helsedirektoratets anbefaling om at det legges til rette for minimum tre måltider om dagen med maksimum tre timers mellomrom? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 10. Drikkevann** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen en godkjent drikkevannskilde? Dersom ikke må drikkevannskilden beskrives. |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 12. Rengjøring og avfallshåndtering** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen en renholdsplan som er tilpasset virksomhetens behov? |  |  |  |  |  |  |
|  | Dersom det er høytliggende horisontale flater som samler støv, er det rutiner for støvtørking også på disse flatene? Hvor ofte gjøres det? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner som sikrer en hygienisk tilfredsstillende avfallshåndtering innendørs? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 13. Smittevern** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen gode rutiner for håndvask og tilrettelegging av dette? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner for vask av leker? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutine for håndtering av blodsøl på gulv og stell av blødende sår? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner for når barna bør være hjemme ved sykdom i tråd med Folkehelseinstituttets faglige råd? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det rutiner for å forebygge oppblomstring av Legionella i sanitære anlegg? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutine for varsling av kommuneoverlegen ved utbrudd og for kommunikasjon med foresatte om uvanlig forekomst av smittsomme sykdommer? |  |  |  |  |  |  |
|  | Vil det bli benyttet giftfrie metoder for å bekjempe skadedyr om disse skulle oppstå? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 14. Beredskap, førstehjelp og sikkerhetsutstyr** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Er det utført en risikovurdering av barnehagens aktiviteter og arealer inne og ute, parkeringsplass samt turmål og veiene dit? (Er det noe som kan utgjøre en risiko for skade av enn viss størrelse for barna, og hva kan barnehagen gjøre for å redusere risikoen til et minimum?) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det utført en risikovurdering av sovesituasjoner i barnehagen og utarbeidet planer og rutiner for å forebygge ulykker i forbindelse med soving? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen et system/rutiner for ettersyn og vedlikehold av uteområdet, inkludert sikkerhetssjekk av lekeplassutstyr? Beskriv. (Hvor ofte sjekkes uteområdet og lekeapparatene og hvem har ansvar, foreligger det sjekklister?) |  |  |  |  |  |  |
|  | Tilfredsstiller lekeplassutstyret kravene i forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehage rutiner for å undersøke uteområdet for planter av giftig type eller som kan medføre allergiske reaksjoner? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner for å sikre at leker med små deler er utilgjengelig for barn under 3 år? |  |  |  |  |  |  |
|  | Finnes det oppdaterte HMS-datablader for kjemikalier/vaskemidler, og er de plassert lett tilgjengelig? |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Har barnehagen en beredskapsplan med rutiner for krisehåndtering som ved dødsfall, forsvinning, brann, ulykke, truende situasjoner i barnehagen m.m., herunder varslingsrutiner med varslingsliste? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner for registrering av ulykker og nestenulykker? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen en rutine for å sikre at det foretas en gjennomgang etter at en uønsket ulykke eller hendelse av en viss størrelse har skjedd, for å unngå at hendelsen skjer igjen? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen planer og rutiner for å forebygge og håndtere overgrep og andre alvorlige hendelser? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutine for risikovurdering før turer og utflukter, inkludert behovet for antall voksne? |  |  |  |  |  |  |
|  | Dersom ansatte er alene med barn på tur eller i barnehagen tidlig/seint på dagen, har barnehagen gjort en risikovurdering av dette? (Hva kan gå galt, hvordan håndtere situasjonen, er risikoen akseptabel?) |  |  |  |  |  |  |
|  | Deltar ansatte jevnlig på førstehjelpskurs? (Hvor ofte?) |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen en skriftlig oversikt over hvem av de ansatte som har deltatt på førstehjelpskurs og når? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen et system for å sikre at alle ansatte har tilstrekkelig opplæring i og kunnskap om hvordan førstehjelp ytes? |  |  |  |  |  |  |
|  | Hvis barnehagen har turer nært vann, har ansatte livredningskurs? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er ansatte og barnehagebarn kjent med hvor førstehjelpsutstyret oppbevares? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagebarna fått tilpasset opplæring i bruk av førstehjelpsutstyret? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har virksomheten førstehjelpsutstyr av tilstrekkelig mengde og standard? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen med seg førstehjelpsutstyr på turer? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er det rutiner for etterfylling og kontroll av førstehjelpsutstyr med tanke på funksjon og utløpsdato?  (Hvem er ansvarlig?) |  |  |  |  |  |  |
|  | Er ansatte kjent med plassering og rutiner for utdeling av jodtabletter til bruk ved atomuhell? (Er boksen komplett med tilstrekkelig antall tabletter, rutiner, saks mm) |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 15. Godkjenning av virksomhet** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen tidligere godkjenning fra Miljørettet helsevern (kommuneoverlegen)? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er barnehagen kjent med at det må søkes om godkjenning av kommunen dersom det foreligger plan for etablering, utvidelse eller endring? Dette gjelder:   * nytt bygg * ny eier * renovering * bruk av lokaler som ikke er godkjent, * driftsmessige endringer * bruk av midlertidige lokaler |  |  |  |  |  |  |
|  | Er styrer/daglig leder kjent med bestemmelsene i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger? |  |  |  |  |  |  |
|  | Er styrer/daglig leder kjent med Helsedirektoratets veileder til forskriften (helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger)? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 16. Vedlikeholdsplan** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har eier av barnehagen utarbeidet en skriftlig vedlikeholdsplan som ivaretar selve bygget, tekniske installasjoner, uteområdet og lignende?  Se § 16 i veilederen «helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger» for mer informasjon om hva en slik plan må inneholde. |  |  |  |  |  |  |
|  | Er ansvars- og rollefordeling i barnehagens vedlikeholdsarbeid avklart når det gjelder ettersyn av tekniske anlegg, ivaretakelse av bygget og lignende? |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Til utfylling av barnehagen** | | |
|  | **§ 17. Informasjonsplikt** | **Ja** | **Nei** | **Kommentar** | **OK** | **A** | **M** |
|  | Har barnehagen rutiner for å informere foresatte om kravene i forskriften som går på barnas fysiske miljø i barnehagen? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner for å informere foresatte dersom det oppstår forhold som kan virke negativt på barnas helse? |  |  |  |  |  |  |
|  | Har barnehagen rutiner for å informere tilsynsmyndigheten (kommuneoverlegen) dersom det oppstår forhold som åpenbart kan virke negativt på barnas helse? |  |  |  |  |  |  |
|  | Informeres foresatte om hvordan de kan gå fram dersom de vil klage på det fysiske miljøet ved barnehagen?  Dersom foreldrene mener at forskriftens krav ikke oppfylles skal de henvende seg til barnehagen først. Om barnehagen ikke har fulgt opp henvendelsen innen rimelig tid, kan foresatte henvende seg til kommunen ved kommuneoverlegen som tilsynsmyndighet. |  |  |  |  |  |  |
|  | Annet: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Spesielle temaer barnehagen ønsker å ta opp og som ikke nevnes i årsrapporten: | Spesielle temaer barnehagen ønsker at vi tar opp under tilsyn: |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Spesielle områder som barnehagen ønsker at vi befarer under tilsynet: | Kommentarer fra Miljørettet helsevern (kommuneoverlegen): |
|  |  |